

Davidsbodenstrasse 25, 4056 Basel
061 691 02 02 mail@mbrb.ch
www.mbrb.ch www.davidseck.ch

Informationen und Mietbedingungen für Mieter/-innen des Veranstaltungsraums Davidseck

Mieter: Namen und Adresse

Unsere aktuellen Mietpreise, bitte ankreuzen:

- 1 Stunde: 20.- (Zeit inkl. Vorbereitung und Reinigung)
- 5 Stunden: 80.- (Zeit inkl. Vorbereitung und Reinigung)
- 1 Tag (8h - 24h): 130.- (Zeit inkl. Vorbereitung/
Reinigung gemäss Absprache)

Zusätzlich zum Mieten, bitte ankreuzen:

- Flipchart: 5.-
- Tischtuch (pro Tisch) 5.-

Mietdauer - Wichtig: Der Raum kann erst ab vereinbartem Mietstart-Zeitpunkt betreten und muss bei Mietende verlassen werden; ein vorheriges Einstellen von Material oder nachträgliches Putzen ist nicht möglich. Bei Ganztagesmiete Ausnahmen nach Absprache.

Ruhezeiten: Nachtruhe um 22:00 und das späteste Mietende um 24:00 müssen eingehalten werden.

Rauchverbot: Es herrscht im ganzen Davidseck absolutes Rauchverbot!

Parkieren: Auf dem Vorplatz des Davidseck darf unter keinen Umständen parkiert werden! Nur Fahrräder und Motorräder dürfen dort temporär während der eigenen Veranstaltung abgestellt werden, Autos ausschliesslich auf offiziellen Parkplätzen.

Kühlschrank: Nach Gebrauch ganz leeren und putzen. Bitte alle Esswaren wieder mitnehmen.

Kaffeemaschine: Nur für originale Delizio-Kapseln (Migros) Bitte Kapseln selber be- und entsorgen.

Geschirrspülmaschine: Nur ab mehr als 2 Füllungen verwenden, Anleitung bitte Schritt für Schritt lesen, Abschluss: Stöpsel zwischen Türe klemmen

Defekte: Bereits bestehende Defekte bitte gleich, selber verursachte sofort nach der Vermietung melden!

Verbrauchsmaterial: WC-Papier und Handtrocknungstüchlein befinden sich über der Türe im Gang zum WC.

Heizung: Falls es im Winter zu kalt wird und die Radiatoren nicht genügend wärmen sollten, befindet sich ein kleiner Heizofen in der Küche unter der Ablage (Kartonbox).

Mobiliar: Gemäss Vereinbarung im Keller holen & wieder nach unten tragen, der Aussenbereich darf genutzt werden, Gartenstühle können nach Absprache benutzt werden (benötigt einen Schlüssel).

Elektrisch: Falls eine Sicherung oder Glühbirne ausfällt, Ersatz im kleinen Kästchen in der Küche.

Putzen und Abschluss: Bei ungenügendem Putzen, Entsorgen oder Aufräumen kann der Aufwand in Rechnung gestellt werden.

Putzen: Putzen innerhalb der Mietzeit, bei Ganztagesmiete nach Absprache: Küche & WC, Böden saugen und nass aufziehen, Kühlschrank leeren und putzen. Das Putzmaterial befindet sich in der Küche unter dem Lavabo, der Staubsauger hinter dem Abfallkübel, Besen & Co im Gang zum WC. Abtrocknungstüchlein und Lappen zum Trocknen aufhängen.

Abfall: Alle Abfälle (PET, ALU, Kaffeekapseln, ...) wieder mitnehmen und selber entsorgen, 1 Abfallsack in Mietpreis inbegriffen (volle Säcke Sonntag- und Mittwochabend auf Trottoir, an den anderen Tagen unter Briefkasten stellen)

Weiteres: Fenster wieder schliessen, Rolläden ganz öffnen, Lichter löschen, weisses Projektionsrollo ganz nach oben ziehen, zusätzlich geholt Mobiliar wieder in den Keller räumen, Keller abschliessen

Geschirr: Bitte abwaschen und wieder an den ursprünglichen Platz stellen

Defekte: Bereits bestehende Defekte bitte gleich, selber verursachte sofort nach der Vermietung melden!

Schlüssel: Rückgabe gemäss Vereinbarung

Bezahlung: gemäss Vereinbarung, Einzahlungen auf Konto: Männerbüro Region Basel, 4000 Basel
Davidsbodenstrasse 25, 4056 Basel,
Postfinance, Konto Nr. 40-29896-6
IBAN: CH11 0900 0000 4002 9896 6